



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu

2023 Yılı

Hazırlayan: İİBF Birim Kalite Komisyonu

İçindekiler

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.....	4
YÖNETİM-LİDERLİK.....	6
A.1 Liderlik ve Kalite.....	6
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	7
A.3. Yönetim Sistemleri.....	8
A4. Paydaş Katılımı.....	10
A.5 Uluslararasılaşma.....	11
EĞİTİM-ÖĞRETİM.....	11
ARAŞTIRMA.....	15
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	18
C.3. Araştırma Performansı.....	19
TOPLUMSAL KATKI	22
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	22
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	22
AKREDİTASYON VE ÖZDEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI	22
1. PERFORMANS GÖSTERGELERİ (YÖKAK).....	24

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri İmza Tutanağı

Birim İç Değerlendirme Raporu

Giriş

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin amaçları, hedefleri ve hedeflerin izlenebilmesi için performans göstergeleri 2023 yılı sonu itibariyle belirlenmiş ve birim internet sayfasında paylaşılmıştır (A.5.1.). Eğitim – öğretim süreçlerinin iyileştirilerek mezun niteliğinin artırılması birimin ilk stratejik amacını oluşturmaktadır. Bu amaca bağlı olarak belirlenen hedeflerin ilki eğitim programlarının ihtiyaçlara yanıt verebilecek şekilde iyileştirilmesidir. Bir diğer hedef ise uluslararasılaşmayı geliştirmeye dairdir. İlk amaca bağlı olarak belirlenen son hedef ise öğrencilere yönelik kariyer planlama ve danışmanlık süreçlerinin etkinleştirilmesidir.

Birimin bir diğer stratejik amacı bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin geliştirilmesine yöneliktir. Bu amacın gerçekleştirilebilmesi için dört hedef belirlenmiştir. İlki araştırma kültürünü geliştirmektir. İkincisi bilimsel yayınların sayısını ve niteliğini artırmaktır. Araştırma projelerini geliştirmek ve bursiyer sayılarını artırmak ise diğer hedefler olarak belirlenmiştir.

Girişimci ve yenilikçi faaliyetlerin geliştirilmesinin amaç olarak belirlendiği Fakültede bu konularla ilgili eğitim öğretim faaliyetlerinin ve araştırma süreçlerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Fakültede kurumsal kalite ve katılımcı yönetim yapısının geliştirilmesi şeklinde belirlenen amaca bağlı olarak kurumsal aidiyetin ve kurumsal tanınırlığın geliştirilmesi, kalite yönetim sisteminin işlevsel hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Birime dair belirlenen son stratejik amaç ise kampüs yaşamının sürdürülebilirliğinin saptanmasına dönüktür. Engelsiz kampüs yaşamını geliştirme ve yaygınlaştırmanın yanı sıra fakültenin alt yapı ve fiziki olanaklarının iyileştirilmesi de hedeflenmektedir.

Tablo 1 Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimin başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	<input type="checkbox"/>
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktılarını etkileyen ya da çıktılardan etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	<input type="checkbox"/>
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	<input type="checkbox"/>
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Akademik programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	<input type="checkbox"/>
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>

Not: Sadece durumun Birimde sağlandığı maddeler için işaretleme (X) yapınız. Söz konusu formun ayrıca <https://forms.office.com/r/FFKi5zc8NM> adresinden doldurulması gerekmektedir (form sonunda gönder butonuna basmayı unutmayınız).

Kontrol listesinde belirtilmiş olan faaliyetlere ilişkin tutanak, rapor ve diğer kanıtları kayıt altına almak Birimin sorumluluğundadır. Raporun kanıt belgelerle ekli olarak oluşturulması gerekmektedir. **Kanıt belgeler Kurum İç Değerlendirme Raporu Örneğinde olduğu gibi rapor eki olarak sunulacaktır.** Bununla birlikte bir dış değerlendirme veya kurumsal akreditasyon sürecinde Biriminize yapılacak ziyaret esnasında kanıt gösterimi kapsamında bu belgelerin sunulması istenebilecektir.

YÖNETİM-LİDERLİK

A.1 Liderlik ve Kalite

Fakültemiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre yönetim ve idari yapılanmasını gerçekleştirmiştir. Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği kapsamı gereğince Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanlarından oluşan idari yapılanma esas alınmaktadır.

Fakültede akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü Fakülte Dekanının liderliğinde iki adet dekan yardımcısı ve Fakülte Sekteri tarafından yürütülmektedir. Fakültenin yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği iç kontrol planları fakülte internet sayfasında ilan edilmiştir (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kalite-calismalari-3766>).

Fakültemiz İşletme Bölümü öğretim üyesi kadrosunda bulunan Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ, "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16/a maddesi gereğince, Fakültemiz Dekanlığına 28.12.2023 tarihinde atanmıştır. Dekan Yardımcılığı görevini yürütmek üzere İktisat Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Mehmet AVCI ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğretim Üyesi Mehmet Osman ÇATI atanmışlardır. Dekan yardımcılığı görev dağılımı kanıt belgelerde sunulmuştur (A.1.1.).

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi içerisindeki eğitim-öğretime ilişkin kararlar, fakülte dekanı, fakülte bünyesindeki 7 bölüm başkanı ve 6 seçilmiş temsilci üyeden oluşan Fakülte Kurulu tarafından belirlenmektedir (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kurullar-ve-komisyonlar-8631>). Yönetim ile ilgili idari kararlar ise Dekanın başkanlığında Fakülte Kurulunun üç yıl için seçtiği 3 profesör, 2 doçent ve 1 doktor öğretim üyesinden oluşan Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kurullar-ve-komisyonlar-8631>). Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır.

Yürürlükteki mevzuata göre, eğitim-öğretim konularındaki kararların Fakülte Kurulunca ve Üniversite Senatosunca kabul edilmesi gerekmektedir. Fakülte Dekanının takdirine göre, Bölüm Kurulu tarafından alınmış olan karar Fakülte Kurulunun gündemine alınır. Fakülte Kurulu, Dekan başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile birlikte üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Bölüm Kurulu tarafından alınmış olan bir karar, Fakülte Kurulunca değiştirilebilir. Fakülte Kurulunun kararları Üniversite Senatosuna gönderilir.

Fakültede bulunan bölümlerde ise nihai kararlar Bölüm Kurulu tarafından alınmaktadır. Bölüm Kurulu Bölüm Başkanı ve yardımcısı ile anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır.

Birimde kaliteyi iyileştirici ve kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır.

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Üniversitemizde kalite kültürüne ve yaygınlaştırılmasına verilen önem, alınan kararların uygulanması ve sürece katılımın sağlanması amacıyla, Dekan, kalite çalışmalarından sorumlu Dekan yardımcısı ve Birim Kalite Komisyonu üyelerinin katılımıyla bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kurullar-ve-komisyonlar-8631>).

Fakültemizde kalite güvence sisteminin oluşturulması ve işletilmesi, süreçlerin takibi, kontrolü ve Üniversitemiz Kalite Komisyonu ile Fakültemiz arasında koordinasyonun sağlanması amacıyla Fakülte Kalite Komisyonu süresi

dolan öğretim üyelerinin olması nedeniyle yeniden 26/12/2023 tarihinde yeniden oluşturulmuştur (A.1.2.). Bu kapsamda; komisyona Fakülte Dekanı Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ başkanlık etmektedir. Dekanın başkanlık edemeyeceği durumlarda, Kalite Komisyonu üyesi Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Osman ÇATI bu görevi yerine getirmektedir. Kendisi aynı zamanda kalite süreçlerinden sorumlu dekan yardımcısı olarak görevlendirilmiştir (A.1.1.). Fakülte sekreteri Atiye ŞİMŞEK komisyonun daimi üyesidir.

Kalite güvence sistemi; YÖK'ün izleme ve değerlendirme kriterleri olan 1. Liderlik, Yönetim ve Kalite, 2. Eğitim-Öğretim; 3. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın ve 4. Toplum Hizmet ana başlıklarının, YÖKAK kriterlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi üzerine kurulmuştur. Kurulan sistem, fakültenin temel kalite parametreleri olarak da kabul ettiği bu kriterlerin gerçekleşmesinin planlanması, uygulanması, geri bildirimlerin kontrol edilmesi ve gerekli olduğu hallerde önlem alınmasını içermektedir.

Kalite güvencesi ile ilgili yapılan tüm toplantıların gündemleri ve toplantı kararları birim kalite internet sayfasında paylaşılmaktadır. 2023 yılında Birim Kalite Komisyonu iki adet toplantı yapmıştır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kalite-calismalari-3766>). Ayrıca Danışma Kurulu ile 28.12.2023 tarihinde bir toplantı gerçekleştirmiştir (A.1.3.). Fakültenin sürekli iyileştirme çalışmalarının anlatıldığı toplantıda öğrenci sektör iş birliklerinin geliştirilmesi, öğrencilerin kariyer planlamaları konusunda sektörün beklentilerinin neler olduğunun öğrenilmesi konuları öne çıkmıştır.

Fakülte internet sayfasında (<https://iibf.mu.edu.tr>) eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelikler, yönergeler, ders müfredatları, komisyon ve kurul kararları yanında tüm haberler ve duyurular yer almaktadır. Paylaşılan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği ilgili Birim tarafından kontrol edilmekte ve bilgilerin güncellenmesi Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Osman ÇATI koordinasyonunda internet sayfası sorumlusu personel (Araş. Gör. Mehmet Emin YÜNCE) tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca tüm programların internet siteleri düzenli olarak güncellenmekte eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine yönelik duyuru ve haberler, faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları akademik personel, öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Özellikle öğrencilerimiz ve personelimiz ile iletişimi sağlamak amacıyla, Fakültemizde gerçekleşen ya da gerçekleşecek olan bilimsel ve sosyal etkinlikler, akademik yükselmeler, özel konular ve gündem konuları ile ilgili yazılar, sınav ve ders programları vb. veriler internet sayfasında düzenli olarak yayınlanmaktadır. Ayrıca programların sosyal medya hesapları üzerinden programlar hakkında bilgiler paylaşılmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/iletisim-1370>).

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kurumun belirlediği amaçlar doğrultusunda, modern bilgi ve beceriler ile donatılmış dünya standartlarında mezunlar yetiştirmeyi ve alanında yetkinliğiyle İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri arasında kendisine saygın bir konum edinmeyi 2023 yılı için stratejik amaçlar olarak belirlemiştir. Bu amaçlara ulaşmak için kalifiye öğretim elemanı sayısını yeterli seviyeye yükseltmeye çalışılırken öğretim üyesi başına yapılan bilimsel yayın ve proje sayısını arttırmak hedeflenmiştir. Lisans ve lisansüstü öğrenci sayı ve yetkinliğinin artırılması ve akademik faaliyetlerin sürdürüldüğü sınıfların teknolojik altyapısının, sayısının ve niteliğinin gerekli düzeye taşınması hedefler arasındadır.

İnsan odaklı ve etik bir anlayışla; lider, girişimci ve değişime yön verebilen bireyler yetiştiren; uluslararası bakış açısıyla eğitim, proje ve bilimsel araştırmada evrensel standartlara uyum sağlayan; bu özellikleriyle bölgesinde başta olmak üzere, Türkiye'de alanında önde gelen öğrenci, araştırma ve proje odaklı bir fakülte olmak temel vizyonumuzdur (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/vizyon--misyon-1367>).

Amaçlarımız

- Mezun olduktan sonra, öğrencilerin gerek özel ve\veya kamusal alanda problem çözme becerisine sahip olmalarını sağlayacak yenilikçi, güncel ve çok yönlü ders programları sunmak
- İnsan odaklı, etik ve evrensel değerlere sahip olmasının yansira içinde yaşadığı topluma değer katan, fayda yaratan alanında lider bireyler yetiştirmek.
- Uluslararası nitelikli projeler ve bilimsel yayınlar üretmek.
- Uluslararası iş birliklerini arttırmak ve bu kapsamda yurtdışındaki üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla ortak projeler gerçekleştirmek.

A.3. Yönetim Sistemleri

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden faydalanmaktadır (<https://www.mu.edu.tr/tr/personel>). Fakülte bünyesinde Üniversite çapında kullanılan bilgi sistemleri ayrıca kullanılmaktadır.

Üniversite bilgi yönetimi kapsamında yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına almak üzere üniversite bünyesinde bazı yazılımlar geliştirmiştir. Bunların önemli bir kısmı idari ve teknik süreçlerin yürütülmesi, internet altyapısı ve eğitim-öğretime yönelik yazılımlardır. Bazı veri tabanlarının YÖKSİS gibi ulusal sistemlere entegrasyonları sağlanmıştır. Öğrencilerin bilgileri ve akademik gelişimleri ile ilgili veriler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır. İnternet sayfaları aracılığıyla erişilebilen sistemler güvenlik duvarları ile korunmaktadır. Kişisel bilgi içeren sistemlere ise merkezi kimlik doğrulama sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Ancak bazı sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

Kurumun genel iş sonuçlarının analiz edilebilmesi için dört ayrı veri tabanı bulunmaktadır

- | | | |
|----------|--|---|
| • OBS | Öğrenci Bilgi Sistemi | https://obs.mu.edu.tr/oibs/ |
| • PBS | Personel Bilgi Sistemi | https://pbs.mu.edu.tr/ |
| • EBAP | Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyon | http://e-bap.mu.edu.tr/ |
| • MUYBİS | Yayın Bilgi Sistemi | https://muybis.mu.edu.tr/ |

Ayrıca, öğrencilerle dosya paylaşımı, birimler arası yazışmalar, derslik sunum sistemi, sınav oturma planı duyuru sistemi, toplantılar oluşturulması için de çeşitli sistemler kullanılmaktadır.

- | | | |
|--------|----------------------------------|---|
| • DYS | Ders Yönetim Sistemi | https://dys.mu.edu.tr/ |
| • EBYS | Elektronik Belge Yönetim Sistemi | http://ebys.mu.edu.tr/ |
| • SSBS | Sınav Sorgulama ve Bilgilendirme | http://sinavduyuru.mu.edu.tr/ |

SSBS sistemi üzerinden öğrenciler girecekleri sınavlara ait oturma planlarına erişim sağlayabilmektedir. Böylece sınavların etkin ve güvenilir bir şekilde yapılması sağlanmaya çalışılmaktadır (A.3.1.).

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere bazı bölümlerde akademik kadroya ihtiyaç bulunmaktadır. Bölümlerden gelen talep üzerine eğitim-öğretim kadrosu için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunulmaktadır (A.3.2.). Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında yükseltme ve atama ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Bölümlerdeki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanına göre ve ders yüklerinin dengeli olması gözetilerek ders dağılımları yapılmaktadır (A.3.3.).

Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla yükseltme ve atama süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/64838>).

Bölümlerde akademik personel alımları için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunulmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler

yürütülmektedir. Kadro ihtiyacı sadece öğretim üyesi açısından değil aynı zamanda araştırma görevlisi açısından da bulunmaktadır.

Fakültemizde İktisat Bölümü İngilizce İktisat Programında eğitim %100 İngilizce olarak, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünde ve Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde eğitim %30 İngilizce olarak yapılmaktadır. İlgili programa ve bölümlere öğretim üyesi olarak alınan personelde Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikteki şartlar aranmaktadır. Bölüm Kurullarında öğretim elemanlarına ders görevlendirmeleri yapılırken, öğretim elemanlarından gelen talepler ve uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Bölüm öğretim üyelerimizin diğer eğitim kurumlarına ders görevlendirmesi yapılırken ilgili öğretim üyesinin görüşü, ders yükü ve bölüm başkanlığının oluru alınmaktadır (A.3.4.). Ders programlarında yer alan ve birim içinde dersi verebilecek öğretim elemanının bulunmadığı durumlarda ise diğer eğitim kurumlarından fakültemize ders görevlendirmesi yapılan öğretim elemanları da bulunmaktadır (A.3.5.). Aynı zamanda eğitim-öğretim süreçlerinde doktoralı araştırma görevlileri de derslere girerek programların etkin bir biçimde sürdürülmesinde destek olmaktadır (A.3.6.).

Personelin verimliliği açısından, işlerin gerektirdiği eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve ihtiyaçlara uygun hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Üniversite yönetimi ile eşgüdümlü olarak personel nitelikleri belirlenmiş ve personelin hangi hizmet içi eğitimi alması gerektiği konusunda yol haritası hazırlanmıştır. Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından akademik ve idari personelin mesleki ve sosyal yetkinliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi yüz yüze veya çevrimiçi eğitimler düzenlenmektedir (<https://ek.mu.edu.tr>).

Kurum tarafından öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, sempozyum, seminer, vb. faaliyetlere katılımını teşvik için mevcut mevzuat çerçevesinde katkıda bulunmaktadır. Bu kapsamda, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Bilimsel Amaçlı Görevlendirilmelerine İlişkin Yönergeye uygun olan yurt içi ve yurt dışı kongre, sempozyum, bilimsel toplantılarda bildiri sunmak sureti ile katılacak öğretim elemanlarına Fakülte bütçesi imkanları dahilinde destek sağlanmaktadır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/14608901>).

Birimde 2023 sonu itibariyle 12 genel idari hizmetler, 1 yardımcı hizmetler sınıfı, 1 sözleşmeli idari personel ve 9 sürekli işçi personeli bulunmaktadır. 2023 yılı içerisinde 2 idari personel öğrenci işleri biriminden ayrılırken 1 yıl görevlendirmeli olarak gelen 1 genel idari hizmetler sınıfından personel ise görev yerine geri dönmüştür.

Fakültenin temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Bölümlerin sabit bir kurumsal desteği bulunmamaktadır. Fakültemizde idari ve teknik destek sunan birimler Fakülte Sekreterliği bünyesinde toplanmıştır. Bölümler tarafından gelen talepler doğrultusunda mali harcamalar gerçekleştirilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından gerçekleştirilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki mevzuat kapsamına giren eğitim-öğretime ilişkin kararlar ile idari kararlar Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Yönetim kurulu her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadırlar. Fakülte'deki oluşturulan kurul/komisyonlar şu şekildedir:

- Fakülte Kurulu
- Fakülte Yönetim Kurulu
- Fakülte Disiplin Kurulu
- Ön Değerlendirme Komisyonu
- Danışma Kurulu
- Kalite Komisyonu
- Maddi Hata Komisyonu
- Burs ve Yardım Komisyonu

- Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Komisyonu
- Öğrenci Sosyal Etkinlik Belgesi Değerlendirme Komisyonu
- Bölüm İntibak Komisyonları
- Değişim Programları Birim Koordinatörleri
- Birim AKTS Koordinatörleri
- Risk Ekibi
- Tanıtım Ekibi
- Kantin-Kafeterya Denetleme Komisyonu
- Muayene ve Kabul Komisyonu
- Sıfır Atık Komisyonu
- Yangın ve Kurtarma Ekibi

A4. Paydaş Katılımı

Birim bazında “Kalite Güvence” uygulamaları, Birim Kalite Komisyonunun koordinatörlüğünde öğretim üyeleri, bölümlerin ilgili komisyonları, öğrenci temsilcileri, dış paydaşlar (sanayi temsilcileri, danışma kurulu vb.) ve fakülte danışma kurulunun katılımıyla gerçekleştirilir (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/kurullar-ve-komisyonlar-8631>). İç ve dış paydaşlarımız 28/12/2023 tarihli Birim Kalite Komisyonu toplantısında belirlenmiş olup aşağıdaki listede verilmiştir (A.4.1.):

İÇ PAYDAŞLAR

- Fakülte Akademik Personeli
- Fakülte İdari Personeli
- Fakülte Öğrencileri
- Üniversite Daire Başkanlıkları
- Üniversite Koordinatörlükleri
- Diğer Akademik Birimlerden Fakültemizde Ders Veren Öğretim Elemanları

DIŞ PAYDAŞLAR

- İşverenler
- Kamu Kurum ve Kuruluşları
- Meslek Odaları
- Mezunlar
- Sivil Toplum Kuruluşları

Bölümlerdeki öz değerlendirme çalışmaları kapsamında yapılan

- Eğitim amaçlarını belirleme ve güncelleme
- Eğitim planının güncellenmesi
- Program çıktılarını gözden geçirme ve güncelleme
- Sürekli iyileştirme vb.

tüm bu süreçlere ve karar almalara iç/dış paydaşların ve danışma kurullarının katılımı sağlanmaya başlanmış olup paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulguların izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine ve izleme sonuçlarına göre önlem alınmasına çaba gösterilmektedir.

Fakülte ve bölümler bazında 2023 yılı içerisinde sistematik ve izlenebilir bir öğrenci geri bildirim sistemi tam anlamıyla kurulmamış olup 28/12/2023 tarihli Birim Kalite Komisyonunda alınan kararlar ile farklı tekniklerin kullanıldığı öğrenci geri bildirim sistemlerinin kurulmasına yönelik çalışmalar başlamıştır. Bu kapsamda ilk olarak Fakülte internet sayfasında “Dilek ve Öneriler” sekmesi aktif hale getirilerek açık uçlu bir sorunun yer aldığı çevrimiçi bir anket hazırlanmıştır (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSschNaCyuEUZbdihDaCFetD-KzFOoUPloU7fczSgHT0wD8lYg/viewform>).

Fakülte bünyesinde mezunlarla ilişkilerin kurulması ve güçlendirilmesine yönelik bir sistem henüz kurulmamış olmakla birlikte bölümler bazında mezunlarla işbirliğinin yapıldığı çalışmalar söz konusudur. Bölümlerin bazıları mezunlarının bilgilerini öğrenci toplulukları aracılığı ve sosyal paylaşım siteleri üzerinde yaptığı araştırmalarla

düzenli yapıdaki veri kaynağı haline getirmiş ve hali hazırda son güncelleme işlemlerini de gerçekleştirmektedir. Aynı zamanda mezun öğrenciler ile aktif öğrencilerin bir araya gelmesini sağlayan etkinlikler de düzenlenmektedir.

Mezun paydaşlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Kurum çapında oluşturulan Mezun Bilgi Sistemi de ayrıca kullanılmaktadır (<https://mezun.mu.edu.tr>) İlişik kesmesi gereken her öğrenci söz konusu Mezun Bilgi Sistemine kayıt olmaktadır.

A.5 Uluslararasılaşma

2023 yılında Fakültemiz genelinde her bölüm kendi içinde, Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği, Farabi, Mevlâna programları konularında bilgilendirmeler yapmış ve öğrencilerin bu tür değişim programlarına katılımı teşvik edilmiştir. Fakültemizde uluslararasılaşmaya dönük faaliyetler, Üniversitemizin belirlediği uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yürütülmektedir ([https://uik.mu.edu.tr/Newfiles/190/Content/MUĞLA%20SITKI%20KOÇMAN%20ÜNİVERSİTESİ_uluslararasılaşma%20politikası\(1\).pdf](https://uik.mu.edu.tr/Newfiles/190/Content/MUĞLA%20SITKI%20KOÇMAN%20ÜNİVERSİTESİ_uluslararasılaşma%20politikası(1).pdf)). 2023 yılı için Fakültenin karara bağlanmış bir uluslararasılaşma politikası olmamakla birlikte 04/01/2024 tarihli Birim Kalite Komisyonu tarafından belirlenen Fakültenin amaçları ve hedefleri içerisinde uluslararasılaşma ile ilgili amaçlar ve hedefler ortaya konulmuştur (A.5.1.)

Fakültemiz uluslararasılaşma süreçlerini Üniversite yönetimi ile entegre bir şekilde sürdürmektedir. Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemesi için organizasyonel yapılanmanın gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, nihai hedef olarak uluslararası bir üniversite olmayı amaçlarken, bu kapsamda eğitim-öğretim ve kampüs yaşamı anlamında tanınırlığı yüksek bir yükseköğretim kurumu olabilmek amacıyla, iş, sanat ve bilim dünyasında uluslararası alanda rekabet edebilen, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmeyi uluslararasılaşma politikasının temel hareket noktasına koymuştur. Birimimizde de program müfredatları oluşturulurken ve/veya güncellenirken uluslararası gereklilikler ve değişiklikler göz önüne alınmaktadır. Aynı zamanda uluslararası işbirlikleri temelli anlaşmaların sayısını ve işlevselliğini arttırmayı ve bu çerçevede eğitim, öğretim, hareketlilik, araştırma ve sosyal faaliyetlerin sayısını arttırmayı hedeflemektedir.

2023 yılı içinde değişim programları çerçevesinde Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Pınar YÜRÜR yurt dışına görevlendirmeli olarak gitmiştir (A.5.2.). Alman uyruklu Dr. İsmail Doğa KARATEPE ise Fakültemiz İktisat Bölümüne görevlendirmeli olarak gelmiştir (A.5.3.). Aynı zamanda yine değişim programları çerçevesinde yabancı uyruklu bir öğrenci fakültemize gelmiştir. Fakültemiz bölümlerine aktif öğrenci olarak kayıtlı olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı ise 184'dür.

Birimimizde uluslararası ortaklı araştırma projelerine ve akademik çalışmalar olmakla birlikte henüz tam anlamıyla yaygınlığın sağlanmadığı görülmektedir (<https://www.mu.edu.tr/tr/duyuru/ogretim-elemanlarimizin-avrupa-birligi-proje-basarisi-62977>).

EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Birimin misyon ve vizyonunda mesleki yetkinliğe ve yeterliliğe sahip mezunlar yetiştirmek vurgulanmıştır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/vizyon--misyon-1367>).

Ders kazanımları ile program yeterliliklerinin program düzeyinde hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) hazırlanmaktadır. Her bölüm için bu matrisler ve program yeterlilikleri ayrı ayrı

hazırlanmıştır. Bu matirlere göre de ders müfredatı ve derslerin içerikleri oluşturulmuştur (<https://akts.mu.edu.tr/tr/akademik/L-02>). Bu bağlamda ayrıca birçok bölümde iyileştirmeler devam etmekte olup, internet sayfasındaki değişiklikler eşanlı olarak güncellenmektedir.

Öğrenciler ilk dört dönemde zorunlu derslerini aldıktan sonra sonraki dört dönemde bölüm bazında seçmeli derslerden alabilirler. Ayrıca öğrenciler, beşinci yarıyıldan itibaren bölüm müfredatında yer alan ve ilgili yarıyıldan açılmış olan seçmeli derslerden alabilirler. Ayrıca “Bölüm Dışı Seçmeli Ders” kapsamında, bölüm müfredatında yer almayan ve başka bir bölüm (Fakülte içi veya dışı) tarafından açılmış olan derslerden de alabilir (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/duyuru/20232024-egitimogretim-yili-guz-yariyili-ogrenci-bilgilendirme-ve-kayit-yenileme-kilavuzu-62850>)

Ders kazanımları bölüm bazında program çıktılarıyla 1-5 arası derece ile uyumlandırılmış ve ders bilgi paketi ile paylaşılmıştır.

Onaylanan program ve ders bilgileri her bir bölüm için akademik birimler bazında Bilgi Paketi içinde yer almakta ve MSKÜ internet sayfasında ilan edilmektedir. Bu yolla iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuş olmaktadır. (<https://akts.mu.edu.tr/tr/akademik/L-02>). Ayrıca öz değerlendirme sürecinden geçen bölümler bazında dış paydaşlar komisyonları kurularak müfredatların güncelliği ve yeterliliği konusunda paydaş görüşleri alınarak ve ilgili görüşler değerlendirilerek bölüm başkanlıklarında arşivlenmektedir. İşletme bölümü dış paydaşlarla yaptığı görüşmeler neticesinde bölüm müfredatında değişiklik yapılması hususunu bölüm eğitim komisyonunda görüşmüş ve karara bağlamıştır (B.1.1.)(B.1.2.). Ders içeriklerinin hazırlanmasına yönelik çalışmaların tamamlanmasının ardından fakülte kuruluna sunulacaktır. Bunun yanısıra fakültemizde tüm bölümlerde özdeğerlendirme çalışmaları başlamış olup İşletme, İktisat ve Kamu Yönetimi Bölümlerinde özdeğerlendirme izleme süreçleri de tamamlanmıştır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları derse devam durumları vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

Fakültede hem birinci öğretim hem de ikinci öğretimde eğitim – öğretim devam etmektedir. İkinci öğretimin devam ettiği saatler içerisinde derslik binasında bulunan öğrenci irtibat bürosunda bir personel bulunmakta ve ikinci öğretim öğrencilerine öğrencilik işleri ile ilgili yardımcı olmaktadır. Her ders için hazırlanan ders bilgi formlarında derse özel öğretim yöntem ve teknikleri belirtilmiştir. Ayrıca derse ilişkin kaynaklar da ders bilgi formunda belirtilmektedir.

Öğrenciler kayıt aşamasından öğrenim görme sürecinin tümünde birim internet sayfası aracılığıyla sürekli bilgilendirilmekte önemli duyuru, seminer vb. sıklıkla yapılmaktadır (https://muweb.mu.edu.tr/Newfiles/61/61/2023-2024%20GÜZ%20KAYIT%20KILAVUZU_son.pdf). Fakülte sayfasından aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyabilecekleri belgeler ve formlar paylaşılmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/dokuman>).

Her öğrenci bölüm müfredatında belirtilen yarıyıla ait zorunlu dersler ile bölüm içi veya dışı seçmeli derslerden az 30 AKTS kredilik ders almak zorundadır. Varsa o yarıyıla ait ortak zorunlu derslerin de (Türk Dili, İngilizce, AİİT ve Enformatik) alınması mecburidir.

Fakülte Kurulunun 01/06/2016 tarihli kararına göre; 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılından itibaren öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için, yarıyıl sonu sınavından en az 50 puan alması ve yarıyıl sonu başarı puanının (ara sınav notu x % 40 + yarıyıl sonu sınav notu x % 60) da en az 50 olması gerekmektedir (B.2.1.).

İlk dört yarıyıl sonunda, Genel Not Ortalaması (GNO) 1.80'in altında kalan öğrenciler Akademik Yetersizlik durumuna düşer. Bu durumdaki öğrenciler, takip eden yarıyıllarda GNO'sunu 1.80'in üstüne çıkaramadığı sürece beşinci ve daha üst yarıyıllardan ders alamazlar. Akademik Yetersizlik durumundaki öğrenciler; kredi yükü sınırı kapsamında, alıp başarısız oldukları dersleri, alamadıkları dersleri ve başarılı olduğu (DD ve üzeri) dersleri not yükseltme amaçlı olarak alabilirler.

Fakülte bünyesinde tüm bölümlerin ders programları ve sınav programları ortak bir şekilde hazırlanmaktadır. Sınavlarda bir koordinatörlük salonunda iki koordinatör araştırma görevlisi tarafından sınavlar organize edilir ve yürütülür. Sınav programlarında öğrencilerin hangi sınıfta ve hangi sırada oturduğuna dair bilgi sınavlardan önce Fakülte internet sayfasında paylaşılır (A.3.1.). Ders programları hazırlanırken ise fakültedeki tüm bölümlerin 3. sınıf zorunlu dersleri haftanın Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günlerine yerleştirilirken son sınıf zorunlu dersler ise Salı ve Perşembe günlerine yerleştirilmektedir.

Mezuniyet sürecinde belgelerin takibi için bir online sistem bulunmaktadır (<https://belge.mu.edu.tr/>). Mezun olan öğrencilerin takibi için Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (<https://mezun.mu.edu.tr>). Kurulan bu sistemden birim olarak faydalanılmaktadır.

Üniversitenin öğrencilerine kariyer gelişimi amacıyla sunduğu olanaklardan birisi de çift anadal ve yan dal yapabilme imkânıdır (<https://isletme.mu.edu.tr/tr/cift-ana-dal-ve-yan-dal-programlari-2019>). Bölümlerin internet sayfalarında ÇAD ve yan dal bilgilendirmeleri yapılmakta olup 2023 yılı içerisinde Fakültemizde bu programlardan yararlanan öğrenci ise bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmakla birlikte değişen standartlara uyum sağlayabilmek için planlamanın yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Fakültede öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik etkin destek hizmetleri arttırılmalıdır.

Sınıf, laboratuvar ve uzaktan eğitim sistemine yönelik kaynakların kullanımı ve erişimi konusunda fiziksel ve akademik kapasitenin yeterli olduğu ve öğrenme ortamlarının takip edildiği bir sistem oluşturulmuştur. Bununla birlikte birim bazında veri erişiminin sağlanmasına yönelik mekanizmanın geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Fakültemizde bulunan sınıf ve laboratuvar kapasiteleri aşağıda sunulmaktadır. Aynı zamanda İktisat Bölümü öğretim üyelerinden rahmetli Prof. Dr. Kadir Eser için oluşturulmuş bir de kütüphane bulunmaktadır.

DERSLİK NO	OTURMA KAPASİTESİ
101	63
102	56
103	105
104	105
107	105
108	105

109	60
110	63
201	108
202	324
203	330
204	145
205	155
206	108
Bilgisayar Lab. (1 Adet)	50
Uzaktan Eğitim Stüdyosu (Adet)	2

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Fakülte de öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim (yüzyüze, DYS, OBS vb.) olanakları bulunmakta olup erişimleri kolaydır. Her eğitim - öğretim dönemi başında Fakülte internet sayfasında danışmanlık listeleri yayınlanmakta ve bu listeler aynı zamanda bölüm sekreterlerinin kapısına ve Fakülte duyuru panolarına da asılmaktadır (B.3.1.).

Bununla birlikte psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri bulunmamaktadır. Ayrıca kariyer merkezi bünyesinde haftanın iki günü faaliyet gösteren iş-kur çalışanları da öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine yönelik, beden dili, Cv yazma teknikleri, etkili konuşma vb. konularda öğrencilere danışmanlık vermektedir. Nitekim 2023 yılında tüm üniversite öğrencilerine yönelik İşkur İş Klubü bünyesinde verilen eğitimlere fakültemiz öğrencileri de katılmıştır (B.3.2.).

Derslikler, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonları ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. 2023 yılında yaşanan deprem felaketi sonrası 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde uzaktan eğitime geçilmiş fakat fakülte ders programları hazırlanırken yüzyüze eğitime dönülme ihtimali düşünülerek, eğitim öğretim faaliyeti aksamayacak şekilde bir diğer ifadeyle dersliklerde çakışma yaşanmayacak şekilde hazırlanarak olası yüzyüze eğitimde yaşanacak sorunlar konusunda önlem alınmıştır.

Birim aynı zamanda başka birimlerde yaşanan derslik yetersizliği sorunu konusunda da çözüm yolları üretilmesi noktasında desteğini sürdürmekte ve o birimlerin eğitim öğretim faaliyeti de aksamayacak şekilde derslik paylaşımı yapmaktadır (B.3.3.).

Fakülte bünyesinde iki toplantı salonu bulunmakta olup bunlardan ilki (Dekanlık Toplantı Salonu) 116 m² ve 50 kişi kapasiteli, diğeri ise (İİBF Toplantı Salonu) 30 m² ve 40 kişi kapasitelidir.

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakla birlikte buna ilişkin birim bazında mevzuat oluşturulmamıştır. Fakültemizin tüm dersliklerine ve akademik ofislere engelli bireylerin erişimleri mümkün olup engelli tuvaletleri de bulunmaktadır. Yine engelli bireyler için bina içi ve dışında rampalar bulunmaktadır. Aynı zamanda ihtiyaç olması halinde kullanılması için bir de tekerlekli sandalye temin edilmiştir.

Engelsiz Kampüs Biriminde danışmanlık ve komisyon üyeliği görevi yapan öğretim üyelerimiz bulunmakta ve öğrencilerimize yardımcı olmaktadır (<https://engelsiz.mu.edu.tr/tr/engelli-ogrenci-danismanlari-4105>).

Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlamaktadır.

Fakültemiz tarafından düzenlenen turnuvalara Fakülte öğrenci takımlarının katılımları sağlanmaktadır. Tüm takımların araştırma görevlilerinden oluşan idareci ve antrenörleri bulunmaktadır (B.3.4.).

Aynı zamanda fakültemizi ziyaret etmek isteyen öğrenci adaylarına tanıtımda refakat etmek üzere öğretim elemanları görevlendirilmektedir (B.3.5.).

B.4. Öğretim Kadrosu

Fakültede öğretim kadrosu güçlü olmakla birlikte sayısal olarak geliştirilmeye ihtiyaç duyulmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/personel/akademik>). Doktoralı araştırma görevlilerinden 2022-2023 Bahar ve 2023-2024 güz dönemlerinde talepleri doğrultusunda ders verenler bulunmakta olup bu derslerin bir kısmı zorunlu derslerdir (A.3.6.).

Kurum, öğretim üyelerinin işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/64838>). Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72690>). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır (A.3.3.). Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Üniversite bünyesinde öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri bulunmamaktadır. Sadece akademik teşvik mekanizmasından yararlanmaları sağlanmaktadır.

ARAŞTIRMA

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi araştırma politikası ve vizyonu doğrultusunda belirlediği stratejik amaçları geliştirmek üzere; bilimsel araştırmalar, ulusal ve uluslararası projeler ve lisansüstü çalışmalar ile elde edilen bilimsel bilginin ülkenin ve bölgenin toplumsal refahına katkı sağlamasını hedeflemektedir. Fakültemiz araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde gerçekleştirmeye çalışmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi araştırma ve geliştirme amaçları, fakültenin “insan odaklı ve etik bir anlayışla; lider, girişimci ve değişime yön verebilen bireyler yetiştiren; uluslararası bakış açısıyla eğitim, proje ve bilimsel araştırmada evrensel standartlara uyum sağlayan; bu özellikleriyle bölgesinde başta olmak üzere, Türkiye’de alanında önde gelen öğrenci, *araştırma ve proje odaklı bir fakülte olmak*” vizyonu doğrultusunda ortaya konulmuştur. Bu doğrultuda bu raporun A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar başlığında da belirtildiği gibi

- Mezun olduktan sonra, öğrencilerin gerek özel ve\veya kamusal alanda problem çözme becerisine sahip olmalarını sağlayacak yenilikçi, güncel ve çok yönlü ders programları sunmak,
- İnsan odaklı, etik ve evrensel değerlere sahip olmasının yanısıra içinde yaşadığı topluma değer katan, fayda yaratan alanında lider bireyler yetiştirmek,
- Uluslararası nitelikli projeler ve bilimsel yayınlar üretmek,
- Uluslararası işbirliklerini arttırmak ve bu kapsamda yurtdışındaki üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla ortak projeler gerçekleştirmek,

amaçları güdülmektedir. Bu amaca yönelik fakülte olarak benimsenen hedefler arasında ulusal ve uluslararası boyutlarda nitelikli araştırma-geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir. Bu doğrultuda Fakülte öğretim elemanlarının gerçekleştirmiş olduğu araştırma faaliyetlerinden SCI ve SCI-Expanded indeksli dergilerde yayınlanan makale sayısının arttırması, ulusal ve uluslararası proje başvuru sayılarının arttırılması ve fakülte öğrencilerinin araştırma geliştirme faaliyetlerinde tecrübe kazanmaları için TÜBİTAK 2209-A, 2209-B ve 2244 kodlu öğrenci proje başvuru sayılarının arttırılması hedeflenmektedir. Bu hedeflerin 2024 Birim kalite çalışmaları kapsamında iç/dış paydaş görüşleri alınarak somutlaştırılması, ilgili performans göstergelerinin belirlenerek izlemenin yapılması planlanmaktadır. Bu süreçte Fakültemizin ihtiyaç duyduğu iç ve dış paydaşlar Fakülte Birim Kalite Komisyonu Kurulunun da onayı alınarak Tablo C.1.1'deki gibi belirlenmiştir (A.4.1.):

Tablo C.1.1. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bünyesinde Belirlenen İç ve Dış Paydaşlar

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Fakülte Akademik Personeli	İşverenler
Fakülte İdari Personeli	Kamu Kurum ve Kuruluşları
Fakülte Öğrencileri	Meslek Odaları
Üniversite Daire Başkanlıkları	Mezunlar
Üniversite Koordinatörlükleri	Sivil Toplum Kuruluşları
Diğer Akademik Birimlerden Fakültemizde Ders Veren Öğretim Elemanları	

Araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik veriler çeşitli birimlerden belirli aralıklarla toplanmaktadır. Bu süreçte Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nde araştırma faaliyetlerini yürüten ve izleyen beş ana birim bulunmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde yapılan bilimsel araştırmalar, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), Araştırma Laboratuvarları Merkezi (ALM), Muğla Teknopark A.Ş (MUTTO) Üniversite Sanayi İşbirliği Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü (TTO) birimlerinin işbirliği ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üniversitedeki akademik personelin kişisel ve akademik bilgilerinin yer aldığı bir sistem olan MUYBİS internet arayüzü sayesinde, öğretim elemanlarının araştırma geliştirmeye yönelik güncel tüm faaliyetlerine ulaşabilmektedir (<https://muybis.mu.edu.tr>).

Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerinin gerçekleştirdiği araştırma faaliyetlerinden birisi, iç veya dış kaynaklarla yürüttükleri ve/veya katkı sağladıkları proje faaliyetleridir. İç kaynaklı araştırma projeleri Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Otomasyonu ile kayıt ve kontrol altındadır. BAP birimi onaylanmak üzere kendisine sunulan projeleri konusunda uzman öğretim üyelerine değerlendirmeleri için göndermekte ve bu projeler hakem öğretim üyeleri tarafından olumlu görüşle onaylandıktan sonra araştırma projesi öğretim üyesinin taahhüdü ile yürürlüğe girmektedir. Projenin ilerlemesi ve yönetilmesi proje yürütücüsü tarafından takip edilmektedir. Araştırma projesi, BAP birimine gönderildikten sonra hakem değerlendirmesi sonucunda proje tamamlanmaktadır. Dolayısıyla proje başvuruları, hakemlik süreci, bursiyer görevlendirme, satın alma, proje raporlarının gönderilmesi gibi işlemler otomasyon sayesinde etkin bir şekilde yürütülmektedir (<https://e-bap.mu.edu.tr>) Dış kaynaklı araştırma projelerinde ise kaynağı sağlayan kurum/kuruluşun prosedürleri ile araştırmalar yürütülmektedir. İç ve dış kaynaklı tüm araştırma projeleri yürürlükteki Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66345>) ve Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/11/20161126-8.htm>).

Fakültede gerçekleştirilecek nitelikli ulusal, uluslararası ve kurum içi bilimsel araştırma projeleri; proje üretme kültürünü geliştirmek ve kurum içerisinde AR-GE faaliyetlerini yaygınlaştırmak için önem arz etmektedir. Projenin geliştirilmesi ve yürütülmesi sürecinde araştırmacılar, yaptıkları bilimsel araştırmalar için ihtiyaç duydukları araç-gereç temininde “Bilimsel Araştırması Projesi (BAP) Fonu” ve “TÜBİTAK Araştırma Projesi Fonları” gibi kurumlara ait fonlardan destek almaktadırlar. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde yer alan Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile üniversite-sanayi işbirliği ve Avrupa Birliği proje fonundan faydalanılması hususunda idari ve teknik yönden destek sağlanmaktadır. Bununla birlikte Birimin bağımsız bir mali kaynağı yoktur.

Fakültede aktif olarak faaliyette bulunan 6 bölüm ve henüz öğrencisi olmayan 1 bölüm (Maliye bölümü) bulunmaktadır. Fakültemizde toplamda 7 bölümde 101 öğretim üyesi ve öğretim elemanı çalışmaktadır (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/personel/akademik>). Sosyal bilimler alanında faaliyet gösteren İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, alanı gereği araştırmalarında laboratuvar ortamına temel bilimler kadar ihtiyaç duymamaktadır. Ancak fakültede ihtiyaç olması halinde kullanılmak üzere 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmakta ve bir görevli bu laboratuvarıda yer alan toplam 50 adet bilgisayarın bakımı ve teknik sorunlarıyla ilgilenmektedir.

Lisans öğrencilerinin yürütücü olarak yer aldığı ve bölümlerimizin altyapılarının kullanıldığı TÜBİTAK 2209 öğrenci araştırma projeleri programı kapsamında 2023 yılında başlayıp 2024 yılında devam eden 3 adet 2209-A öğrenci projesi mevcuttur. 2023 yılında yapılan yeni başvurular sonucunda, 2023 yılı birinci döneminde 2 adet proje 2209-A kapsamında kabul edilmiştir. 2209-A programı 2023 yılı 2. Dönem başvuruları ise 20 Kasım 2023 itibarıyla tamamlanmış, ancak sonuçları henüz ilan edilmemiştir (https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/4000/2209a_kazananlar_liste.pdf). 2209-B kapsamında 2023 yılı birinci döneminde kabul edilen proje sayısı bulunmamaktadır. Ayrıca öğrenci projeleri kapsamında yer alan başka bir proje olan 2244-Sanayi Doktora Programı, sanayide ihtiyaç duyulan doktora derecesine sahip nitelikli insan kaynağının üniversite-sanayi işbirliği ile yetiştirilmesi, sanayide doktoralı araştırmacı istihdamının teşvik edilmesi ve üniversite/araştırma altyapısı-sanayi işbirliğinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda 2244-Sanayi Doktora Programının 2023 yılı çağrısı 29 Eylül 2023 tarihinde açılmış, 15 Aralık 2023 tarihinde başvuruları sona ermiştir. Ancak henüz başvuru sonuçları ilan edilmemiştir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi BAP Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca, bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi gibi çalışmaların yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması için kurulmuştur. BAP birimi tarafından yönetilen proje çeşitleri aşağıda verilmektedir:

- i. Araştırma Projesi (AP)
- ii. Çağrılı Projeler (ÇP)
- iii. Sanayi İşbirliği Projeleri (SİP)
- iv. Teşvik Projeleri (TP)
- v. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LÖKAP)
- vi. Yüksek Lisans Tez Projeleri (YLTP)
- vii. Doktora Tez Projeleri (DTP)
- viii. Yüksek Bütçeli Altyapı Projeleri (YB-AYP)
- ix. Düşük Bütçeli Altyapı Projeleri (DB-AYP)
- x. Bilimsel Etkinlik (Sempozyum, Kongre) Düzenleme Projeleri (BEDP)

BAP proje destekleri, üniversitenin akademik birimlerinde araştırmayı teşvik etmek, yaygınlaştırmak; yeni ve öncelikli alanlarda araştırmalara olanak sağlamak amacıyla hizmet etmektedir. Desteklenecek projelerden yayın, patent, faydalı model gibi ürünlerin geliştirilmesi, üniversite içinde ve dışında bilimsel araştırmanın özendirilmesi gibi sonuçlar beklenmektedir. Bilimsel araştırma projeleri, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin uzman elemanı bulunan her dal ile ilgili, ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim ve

Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına ve Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi yönetim kurulunun belirlediği bilim politikalarına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilmekte ve seçilmektedir. Bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki kaliteli projelere öncelik verilmektedir. BAP projelerinde yer alan süreçler, birimin internet sayfasında (<https://bap.mu.edu.tr/tr>) verilmiştir. 2023 yılında Fakültemizde yürütülen ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından süreç takibi yapılan proje sayıları ve bütçeleri Tablo C.1.2 ile verilmektedir.

Tablo C.1.2. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Araştırma Proje Sayıları ve Bütçeleri, 2023

Projeler	Önceki Yıdan Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek TL*	Toplam Harcama TL	2023 Yılı Harcaması TL*
T.C. Bakanlıklar	-	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	1	2	3	-	1,365,851.00	359,350.58	173,257.74
AB	11	6	8	9	4,490,732.00	-	127,732.93
BAP	3	2	4	1	83,766.34	48,709.43	7,315.00
Diğer (GEKA, AFAD, UDAP)	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	11	6	13	4			

* AB Proje bütçeleri Euro olarak verilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 2023 yılında toplamda aktif olarak 13 adet proje yürütülmektedir. Bu projelerden 11 adedi bir önceki yıldan devreden projeler iken, 2023 yılında yeni eklenen proje sayısı 6 adettir. Ayrıca 3 adedi AB ve 1 adedi BAP projesi olmak üzere toplamda 4 adet proje 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Söz konusu 2023 yılına ait aktif olan projelerin 3 adedi TÜBİTAK destekli, 6 adedi AB destekli ve 4 adedi BAP destekli projelerdir. Diğer kaynaklı (GEKA, AFAD, UDAP) projeler ise bulunmamaktadır. 2023 yılı içerisinde devam eden ve yeni kabul edilmiş projelerin tümüne ait toplam bütçenin 1,449,617.34 TL kadarı TÜBİTAK ve BAP destekli projeler iken, 2,933,175.00 € kadarı AB desteklidir. Bu proje toplam ödeneklerinin 408,060.01 TL kadarı 2023 yılında araştırma faaliyetleri için harcanmış olup, bu harcamanın (180,572.74 TL + 111,938.92 €) kadarlık kısmı 2023 yılı harcama kalemleri için kullanılmıştır (Bkz. Tablo C.1.2).

Üniversitemizde dış kaynaklı projelerde niteliği ve niceliği artırmak amacıyla akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin fikirlerini projelendirebilmesi için uygun proje çağrılarında kolay ulaşımını sağlamak, projelerine fon bulmalarını kolaylaştırıp onları teşvik etmek amacıyla yapılandırılmış "Proje Avcısı" uygulaması bulunmaktadır (<https://www.mu.edu.tr/tr/projecagrilari>). Ayrıca araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik Üniversitemizde Araştırma Uygulama ve Proje Geliştirme Koordinasyon Merkezi (MÜPKOM) araştırma destek ofisi olarak çalışmakta ve dış destekli projelere danışmanlık hizmeti sağlamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütecek nitelikli bir akademik kadroya sahiptir. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın büyük çoğunluğu lisans, lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmeye yönelik çalışmaların gerçekleştirildiği komisyon ve koordinatörlük faaliyetlerinde görev almaktadır (<https://www.mu.edu.tr/tr/komisyonlar>). Doktora öğrencilerimizin doktora tez savunma sınavına girmeden önce uluslararası ya da ulusal indekslerce taranan hakemli dergilerde kabul edilmiş/yayınlanmış en az bir makalesinin ve ulusal veya uluslararası kongre ve sempozyum gibi bilimsel etkinliklerde en az bir bildirisinin olması gerekmektedir. Bu kriterler Muğla Sıtkı Koçman

Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim Usul ve Esaslar Yönetmeliği ile belirlenmiş olup (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/150535>). enstitünün internet sayfasında da sunulmaktadır (<https://sosyalbilimler.mu.edu.tr/tr/doktora-ogrencileri-icin-yayin-sarti-6216>). Fakültemizin alanında uzman akademik personeli ulusal ve uluslararası sempozyumlara katılmakta hem akademik yayınlarıyla hem de projeleriyle başarı göstermektedir (Tablo C.1.2 ve Tablo C.3.1).

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde ulusal ve uluslararası kurumlar arası iş birlikleri ile disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. Bu bağlamda güncel konularda disiplinler arası ortak araştırmalar ve çalışmalar gerçekleştirilmekte ve Fakültemiz ile üniversitemiz çeşitli alanlarda temsil edilmekte olup (<https://www.mu.edu.tr/tr/duyuru/ogretim-uyelerimizin-avrupa-birligi-proje-basarisi-61464>) fakülte genelinde yaygınlaşmamıştır. Üniversite bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamaları düzenli olarak izlenmekte olup birim bünyesinde henüz bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulmamıştır.

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile fakülte-sanayi iş birliği ve Avrupa Birliği proje fonundan yararlanılması konusunda idari ve teknik yönden kaynak ve destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimi için Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kaynakları ve diğer kurum dışı proje destekleri sayesinde araştırmalar yürütülmektedir. BAP projeleri, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ile Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi ve Yönetmeliğine göre hazırlanarak değerlendirilmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/66345>).

C.3. Araştırma Performansı

Akademik personelin performansını eğitim-öğretim faaliyetleri dışında akademik faaliyetler de belirlemektedir. Bu anlamda akademik personelin performansının değerlendirilmesinde yazılan uluslararası veya ulusal makaleler, kitap/kitap bölümleri, sunulan bildiriler, yürütülen projeler, alınan ödüller ve atıflar önem arz etmektedir. Birimde öğretim elemanlarının yayın ve araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar henüz bulunmamaktadır.

Kalite hedeflerimiz doğrultusunda birimiz öğretim elemanları ulusal ve uluslararası dergilerde yayımlanan makalelerin sayısını arttırmakta, proje üretimini teşvik etmek için öğrencilerin araştırma projesi geliştirmelerine yönelik danışmanlık yapmakta (TÜBİTAK 2209-A gibi), ulusal ve uluslararası konferans, kongre, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısını ve gerçekleştirilen proje sayısını arttırmaktadır.

2023 yılında fakülte bünyesinde gerçekleştirilen akademik faaliyetler ve sayıları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'ndan alınmış olup Tablo C.3.1'de verilmiştir. Söz konusu tablodan da görülebileceği üzere 2023 yılında fakültemizde 9 tanesi SCI/SSCI/AHCI/SCI Exp. kapsamındaki dergilerde olmak üzere toplam 67 makale yayımlanmıştır. 34'ü uluslararası olmak üzere toplam 36 bilimsel toplantıda özet ve tam metin bildiri sunumu gerçekleştirilmiştir. Kitap ve kitap içi bölüm yazarlığında da uluslararası yayınların ağırlığı görülmektedir. 2023 yılında uluslararası 9 kitap, 79 kitap içi bölüm ile ulusal 2 kitap, 12 kitap içi bölüm olmak üzere toplam 102 kitap/kitap bölümü yayımlanmıştır. Bununla birlikte akademik personelin editörlük (15), hakemlik (32), tez danışmanlığı (18), lisans üstü tezlerde jüri üyeliği (4) gibi diğer bilimsel faaliyetleri de bulunmaktadır. 1 akademik personelimiz 2023 yılında aldığı ulusal ödül ile başarısını taçlandırmıştır. Akademik performansın ve etkinin değerlendirilmesinde atıflar da önem arz etmektedir. 2023 yılında fakültemiz akademik personelinin üniversite adresli yayınlarına toplam 1.253 atıf yapılmış olup öğretim üyesi başına düşen ortalama yıllık atıf sayısı 12,4 olarak gerçekleşmiştir.

Fakültemiz bünyesinde araştırma performans göstergeleri 04/01/2024 tarihinde gerçekleştirilen Birim Kalite Komisyonu toplantısında belirlenmiştir (A.5.1.). Dolayısıyla bu göstergelerin gerçekleşme oranları yıllık bazda değerlendirilememekte, performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı yönetim ve kalite güvence komisyonu tarafından kontrol edilememektedir. Bu anlamda 2024 yılında gerçekleştirilecek planlama ve sonrasında takip edilecek aşamalar aşağıda sunulmuştur.

Planla

Birim Kalite Komisyonunun araştırma faaliyetlerine yönelik planlanan kalite hedefleri aşağıda yer almaktadır (A.5.1.):

- Araştırma kültürünü geliştirmek ve araştırma alt yapısını iyileştirmek
- Bilimsel yayınların sayısını ve etkisini artırmak
- Araştırma projelerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Lisans ve lisansüstü bursiyer sayısını artırmak

Uygulama

Araştırma faaliyetlerinde henüz planlama aşamasında olduğu için kalite güvencesi kapsamında planlanan faaliyetler sonucu hayata geçmiş bir uygulama bulunmamaktadır. Ancak 2024 yılı içerisinde söz konusu hedefler uygulamaya geçirilecektir.

Kontrol Et

Araştırma kapsamında belirlenmiş ölçme değerlendirme sistemi kurulması hedefi yerine getirildiğinde, söz konusu sistem kullanılarak hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı, hedeflerin ne kadarına ulaşıldığı sistematik olarak yıllık bazda kontrol edilip izlenecektir. İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilecek, gerekli önlemler alınacak böylelikle iyileştirmeler yapılacaktır.

Yayın	Sayısı
Makaleler	67
SCI/SSCI/AHCI/SCI Exp.	9
ÜAK	10
Uluslararası Makale	20
ULAKBİM Makale	22
Ulusal Makale	6
Bilimsel Toplantılar	36
Uluslararası Tam Bildiri	26
Uluslararası Özet Bildiri	8
Ulusal Tam Bildiri	2
Kitaplar	102
Uluslararası Kitap	9
Ulusal Kitap	2
Uluslararası Kitap İçi Bölüm	79
Ulusal Kitap İçi Bölüm	12
Editörlük	15
Uluslararası Yardımcı/Alan Editörlüğü	3
Ulusal Yardımcı/Alan Editörlüğü	1
Yurtdışı Kitap Editörlüğü	7
Yurtiçi Kitap Editörlüğü	4
Hakemlik	32
SCI/SSCI/AHCI/SCI Exp. Hakemlik	3
Uluslararası Hakemlik	13
Diğer Hakemlik	15
Ulusal Projelerde Hakemlik	1
Atıflar	1253
Ortalama yıllık atıf sayısı*	12,4
Lisansüstü Tezlerde Danışmanlık	18
Doktora Tezi	7
Yüksek Lisans Tezi	11
Lisansüstü Tezlerde Jüri Üyeliği	4
Tez Jürisi	4
Ödüller	1
Ulusal Ödül	1
Toplumsal Katkı/Topluma Hizmet Faaliyetleri	5
Toplumsal Hizmet Etkinliği	5
Diğer Bilimsel Etkinlikler	18
Uluslararası Etkinliklerde Görev	1
Ulusal Etkinliklerde görev	3
Ulusal Konuşmacı	14

Not:

*Öğretim üyesi başına düşen ortalama yıllık atıf sayısı

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bilimsel, sanatsal kültürel etkinlikler, kariyer etkinlikleri ve öğrenci-mezun buluşması gibi faaliyetler çerçevesinde çeşitli alanlarda toplumsal katkı sunmaya çalışmaktadır. Fakültede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ve izlenip değerlendirilmesine yönelik henüz bir yönetim modeli kurulmamıştır. Ancak özellikle öğretim üyelerinin çalıştıkları alanlar itibarıyla kurum dışı etkinliklerde de konuşmacı olarak yer aldıkları görülmektedir (D.1.1.).

2022-2023 öğretim yılının Bahar döneminin uzaktan yapılması kararının ardından Fakültemiz içinde bu anlamda bir çalışma yapılamamış ancak 2023-2024 Güz dönemi ile birlikte yeniden örgün öğretime başlanmasıyla bu tür faaliyetlerin yolu açılmıştır. Bu kapsamda İsrail'in Gazze'ye dönük saldırısının kamuoyunda yaratmış olduğu infial ile birlikte konunun daha geniş kesimlerce anlaşılabilmesi için Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğretim Üyesi Mehmet Osman Çatı tarafından İsrail'in Filistin İşgali ve Saldırısı" başlıklı bir konferans düzenlenmiştir (<https://iibf.mu.edu.tr/tr/duyuru/konferans--gecmisten-gunumuze-israilin-filistin-igali-ve-saldirisi-63882>).

6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerden sonra deprem bölgesindeki öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yapılan çalışmada fakültemize kayıtlı toplam 336 öğrenci tespit edilmiş ve kendilerine telefonla ulaşılmaya çalışılarak ihtiyaçları olup olmadığına dönük bir çalışma yapılmıştır. Bu kapsamda 307 öğrenciye ulaşılmış, talepleri olup olmadığı sorulmuş ve elde edilen bilgiler rektörlük ile paylaşılmıştır.

Ayrıca Fakültemiz öğretim üyelerinin Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM), Kadınların Kooperatifler yoluyla güçlendirilmesi gibi üniversite dışı farklı birimlerde komisyon üyelikleri bulunmaktadır (D.1.2.).

Toplumsal Katkı faaliyetleri kapsamında, 2024 yılı için yapılması gerekenlerin başında bu tür faaliyetlerin hem sayısının artırılması hem de kanıt belgelerinin toplanması ana hedef olarak belirlenmiştir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Fakültenin farklı alanlarda toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmeye yönelik beşeri sermayesi yüksek olmasına karşın gerçekleştirilen faaliyetlerin etki düzeyleri ve sayıları henüz düzenli olarak izlenmemektedir.

AKREDİTASYON VE ÖZDEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

Fakültede eğitim öğretim devam ettiği tüm bölümlerde özdeğerlendirme çalışmaları devam etmektedir (E.1.1.). Bölümlerin özdeğerlendirme izleme süreçlerine girmesiyle birlikte kalite süreçlerini de hayata geçirmeye başladığı görülmektedir. Örneğin İşletme Bölümü bölüm içinde sürekli iyileştirme komisyonlarını kurmuş ve komisyonlar çalışmaya başlamışlardır (<https://isletme.mu.edu.tr/tr/surekli-iyilestirme-komisyonlari-8472>). Ancak henüz Fakülte bünyesindeki diğer tüm bölümlerde benzer süreçlerin henüz başlamadığı görülmektedir.

Genel Değerlendirme

Bir nceki yıla ait BİDR raporunda ortaya konulan iyileştirmeye açık alanlar ve hedeflerin bir kısmı gerçekleŐtirilmiŐ olmasına karşın yıl sonu itibariyle tümü tamamlanamamıŐtır. Deprem nedeniyle uzaktan eğitime geçilmesinden ötürü ğrenci buluŐmaları sekteye uęramıŐtır. 2024 yılı içinde Dekan- ğrenci buluŐmalarının yaygınlaŐtırılması hedeflenmektedir. Aynı zamanda Birim Kalite Komisyonunda ğrenci katılımlı toplantıların yapılması planlanmaktadır.



Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planı ile uyumlu bir Şekilde hazırlanmıŐ olan Fakülte amaç ve hedefleri 2023 yıl sonu itibariyle belirlenmiştir. Ortaya konulan hedeflere bağlı performans göstergeleri belirlenmiş olmakla birlikte henüz bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için eylem planları belirlenmemiŐtir. 2024 yılının ilk aylarında hedeflere ilişkin eylem planları Fakültenin ilgili kurul ve komisyonlarında belirlenecektir.

Birim Kalite Komisyonu tarafından belirlenen amaçlar ve hedefler doğrultusunda araştırma ekosistemini desteklemeye yönelik Fakülte içi söyleŐi, alıŐtay ve seminer gibi akademik faaliyetlerin çeŐitlendirilmesi ve arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleŐtirilecektir. Böylece özellikle genç araştırmacılar için nitelikli yayın yapma ve araştırma projesi yazma süreçlerinde yöntemsel sorunların giderilmesi amaçlanmaktadır.

1. Performans Göstergeleri (YÖKAK)

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği Çerçevesinde, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programında ve/veya Kurumsal Akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere her yıl hazırlanmaktadır. KİDR Raporunda istenilen ve Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda “Performans Göstergeleri” başlığı altında yer alan veriler ve açıklamaları aşağıda belirtilmiş olup, istenilen performans göstergeleri doldurularak aşağıdaki şablonda belirtilen sorumlu birimlerimiz tarafından veri girişi sağlanacaktır.

Sağlanamayan veriler için verinin neden sağlanamadığı ile ilgili açıklama girilmeli bununla ilgili alınacak tedbirler yazılmalıdır.

Gösterge 1	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı  Detay 	YOK	Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.

Gösterge 2	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	YOK	Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir.

Gösterge 3	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	1	Tüm Birimler	01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu "birim kalite komisyonları" olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.

Toplantı Gündemi (Konusu)	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
<i>Danışma Kurulu Toplantısı</i>	7	<i>Danışma Kurulu Üyeleri</i>

Gösterge 22	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	YOK	Tüm Birimler	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.